

关于会议室全彩 LED 显示屏及附属设备项目 采购询价公告

根据公司采购规相关制度规定，公司会议室拟安装全彩 LED 显示屏及附属设备，现通过公开采购方式向社会择优询价，诚邀符合条件的单位前来竞价。

一、询价单位：四川工创企业管理服务有限公司

二、项目名称：会议室全彩 LED 显示屏及附属设备项目

（一）全彩 LED 显示屏

品牌不限，全彩 LED 显示屏设备，以及包含但不限于除大屏幕外其他安装 LED 显示屏所包含网线布置、电线布置、钢结构支架、包边等配件。（屏幕初步暂定尺寸：长 3.6 米，高 1.7 米，含包边）

（二）会议音响系统

品牌不限，设备须含专业音响 2 只、无线话筒 4 支，以及包括但不限于安装和支持使用的音响线、音响接头、线槽等配件。

（三）使全彩 LED 显示屏及会议音响系统达良好使用状态所包含的一切配件、配线、设备等，并使全彩显示屏与音响系统相互连接，形成画面连续稳定清晰、音质纯效无杂质的会议室。

（四）在项目实施过程中或实施完成后，因项目产生的不可回收的所有物料垃圾、废料等及时清运。

三、采购方式：择优询价采购



四、报价单位资格及报价要求

(一) 报价单位营业执照复印件、无违法违规不良记录证明等；

(二) 报价单位情况介绍(含单位基本情况、经营范围、业绩介绍及专业人员构成等等)

(三) 报价单位三年内做过的类似项目介绍(须提供项目合同复印件)；

(四) 依据项目工作量提出报价方案。报价方案需包含报价清单(须列明各项费用的具体名称、单价及数量,以及总的费用),供货、安装、调试及售后服务方案；

(五) 报价单位需提供全彩 LED 屏及专业音响设备的能耗等级标识；

(六) 报价单位可提供全彩 LED 屏及专业音响生产厂家的相关资质证书资料、CMA 和 CNAS 产品检测报告及相关产品的授权书及售后服务承诺及其他与项目相关的证书文件等；

(七) 以上文件须要盖单位公章,报价文件装订成册后密封,并在密封袋封口处加盖公章或密封章；

(八) 报价单位对所提供的全部资料的真实性、合法性承担法律责任。

五、工作流程

1. 采购单位召开询价小组会议,研究讨论报价材料,进行综合评价打分,根据评分最高原则确定供应商；

2.采购单位与确定的供应商签订采购合同或协议;

3.若报价单位不能按报价书要求签订合同或不能按合同要求履行合同,提供产品和服务不符合质量要求,采购单位有权终止合同。

4.项目验收合格后按照合同或者协议约定支付费用。

六、其他事项说明

报价资料均为事前评估,为确保全彩LED屏及音响达良好稳定地使用状态,如在项目实施中因实际情况需增加在报价外的其他设备及配件等,则根据实际情况增加,均含在报价内,不得超出报价金额。

七、报价文件时限及地点

(一)截止时间:2024年1月23日下午17时;

(二)方式:报价资料均封存,可直接递交至公司,也可邮寄(顺丰及EMS),邮寄递交的以实际寄出时间为准并需提前电话告知,否则逾期概不受理;

(三)联系人:兰老师,联系电话:18990727680;

(四)联系地址:成都高新区锦城大道539号盈创动力大厦B座12楼1206号。

四川工创企业管理服务有限公司

2024年1月18日

